

TARJOUSPYYNTÖ

RUSKON KUNTA

Verkkosivuston uudistus (WordPress)

1. Hankinnan kohde

Ruskon kunta pyytää tarjouksia kunnan verkkosivuston (www.rusko.fi) uudistamisesta WordPress-alustalle.

Tavoitteena on toteuttaa moderni, saavutettava, käyttäjäystävällinen ja helposti ylläpidettävä verkkosivusto, joka tukee kunnan viestintää, palvelujen löydettävyyttä ja osallisuutta.

Kyseessä on tasapainotettu kilpailutus, jossa:

- Hinta 50 %
- Laatu 50 %

2. Hankinnan sisältö

Hankinta sisältää uuden WordPress-verkkosivuston kokonaistoimituksen. Toimitus koostuu seuraavista osista, vähimmäisvaatimukset:

- Etusivupohja ja tarvittava määrä erilaisia alisivujen sisältöpohjia min. kaksi (2).
- Sisältö rakenne, joka esittää kunnan palvelut ja muut sisällöt selkeänä ja tarkoituksenmukaisena kokonaisuutena (ks. kohta 3.).
- Modulaarinen Gutenberg-lohkorakenne.
- Saavutettavuuden tekninen toteutus (WCAG 2.1 AA).
- Laite- ja selainyhteensopivuus kaikilla yleisimmillä päätelaitteilla.
- Toteutus kunnan visuaalisen ilmeen mukaisesti.
- PTV-valmius (integraatiota ei toteuteta tässä vaiheessa)
- Käyttö- ja ylläpitokoulutus, joka perehdyttää kunnan henkilöstön sivuston päivittämiseen.
- Projektinhallinnan, mukaan lukien konseptointineuvottelu ja työpaja.
- Testaus sekä yksi korjauskierros ennen lopullista hyväksymistä.

Hankintaan ei sisälly sisällön siirtoa, mutta se voidaan tilata erillisenä lisätyönä.

3. Nettisivujen sisältörakenne

Verkkosivuston tulee tukea kaikkia kunnan lakisääteisiä ja vakiintuneita viestintävelvoitteita sekä mahdollistaa niiden ylläpito selkeällä ja johdonmukaisella rakenteella. Sivustorakenne toteutetaan siten, että kunta voi julkaista kaikki kunnan verkkosivuilta tavanomaisesti edellytettävät sisältökokonaisuudet.

Tarjoajan tulee varmistaa, että sivustorakenne mahdollistaa ainakin seuraavat sisältötyypit, jotka ovat vähimmäisvaatimuksena:

- Palvelu- ja yhteystietohakemistot/luettelot toimiva ja helposti ylläpidettävä toteutus, mutta sen sijaan lomakkeita ei toteuteta osana verkkosivustoa (esim. palautelomakkeet) vaan upotuksena (esim. lupa.fi ja Webropol).
- Palvelunostot kohderyhmittäin.
- Ajankohtaista / uutiset
- Ulkoisen tapahtumakalenterin (esim. LocalHub) upotus
- Häiriötiedotteet

- Yhteystiedot ja toimipaikkatiedot.
- Päätöksenteon tiedot: esityslistat, pöytäkirjat ja päätökset.
- Kuulutukset.
- Yhdistysten ja muiden sidosryhmien esittely (toteutustapa avoin)
- Kaavoitus, rakentaminen ja maankäyttö.
- Tontit ja asuminen.
- Strategiat ja ohjeet.
- Hakutoiminto.
- Jakotoiminto.
- Lakisääteiset sivut: tietosuoja, saavutettavuus, kriisiviestintä.

4. Sivustorakenne ja konseptointi

Tarjoajan tulee kuvata tarjouksessaan ehdottamansa sivustorakenne ja navigaatiomalli sekä perustella miten ratkaisut tukevat käyttäjälähtöisyyttä, selkeyttä ja tiedon löydettävyyttä.

Tarjoaja voi lisäksi esittää ratkaisuja, joilla parannetaan palveluiden, yhteystietojen ja muun sisällön rakennetta ja löydettävyyttä sekä kehitysehdotuksia tai muita parannuksia, mikäli näkee ne tilaajan tavoitteiden kannalta tarkoituksenmukaisina.

Konseptoinnin tavoitteena on selkeä ja looginen sivustorakenne, palveluiden ja yhteystietojen johdonmukainen jäsentely, ymmärrettävät käyttäjäpolut, sujuva navigaatio sekä visuaalisen ilmeen ja rakenteen yhteensopivuus.

5. Vähimmäisvaatimukset

Tarjous hylätään, jos yksikin vähimmäisvaatimus jää täyttymättä.

5.1 Tekninen toteutus

- WordPress (avoin lähdekoodi), ei toimittajalukkoa
- Modulaarinen Gutenberg-lohkorakenne
- Vähintään kolme sivupohjaa (etusivu + 2 sisältöpohjaa)
- HTTPS, GDPR-vaatimukset, evästekäytännöt
- Palvelin EU/ETA-alueella
- Yhteensopivuus yleisimpien selainten ja päätelaitteiden kanssa

5.2 Saavutettavuus (WCAG 2.1 AA)

- tekninen saavutettavuus toteutettava WCAG 2.1 AA -tasolla
- toimittaja tekee saavutettavuustestauksen
- tilaajalla on oikeus yhteen korjauskierrokseen
- saavutettavuus varmistetaan myös mobiilissa

5.3 PTV-valmius

PTV-integraatiota ei sisälly nyt hankittavaan kokonaisuuteen, mutta sivusto toteutetaan niin, että PTV-integraatio voidaan lisätä myöhemmin. Tarjoaja kuvaa lyhyesti ratkaisun toteutustavan itse/alihankintana. (Ks. <https://kehittajille.suomi.fi/palvelut/palvelutietovaranto/rajapinta-ja-arkkitehtuuriuudistus>)

5.4 Tapahtumakalenteri (vahvistettu)

- sivustoon ei rakenneta erillistä tapahtumakalenterijärjestelmää
- kunnan käyttämä ulkoinen kalenteri (esim. LocalHub) upotetaan sivustolle

- tarjoaja sitoutuu tiiviiseen yhteistyöhön tapahtumakalenteripalvelun toimittajan kanssa varmistaakseen teknisesti toimivan, saavutettavan ja selainyhteensopivan upotuksen
- tarjoaja vastaa upotuksen teknisestä toimivuudesta ja saavutettavuudesta kaikilla päätelaitteilla

5.5 Testaus ja hyväksyntä

Tarjoaja vastaa:

- selain- ja laiteyhteensopivuuden testauksesta
- saavutettavuustestauksesta
- lomakkeiden ja linkkien toimivuuden testauksesta

Tilaajalla on oikeus yhteen korjauskierrokseen ennen luovutusta.

5.6 Koulutus ja dokumentaatio

- vähintään 2 tunnin käyttö- ja ylläpitokoulutus
- kirjallinen ohje ja mahdollinen tallenne
- tekninen dokumentaatio sivupohjista, lohkoista ja toteutuksesta

5.7 Visuaalinen ilme

Tarjoaja sitoutuu tiiviiseen yhteistyöhön kunnan visuaalisen ilmeen suunnittelijan kanssa ja toteuttaa tämän antamat teknisiä ohjeita ja tarkennuksia, jotta verkkosivusto vastaa kunnan graafista ohjeistoa, brändiä ja viestinnän linjauksia.

5.8 Siirtymävaihe ja vanha sivusto

Tarjoaja vastaa siitä, että tekninen toteutus tukee sisällön siirtämistä ja vanhan sivuston huomioimista.

Tarjoajan tulee kuvata, miten se:

- varmistaa sujuvan teknisen siirtymän vanhasta sivustosta uuteen
- tukee tilaajaa sisältösiirron suunnittelussa ja toteutuksessa
- toteuttaa tarvittavat uudelleenohjaukset (URL-redirectit)
- mahdollistaa sisällön siirtämisen tilaajan toimesta ilman kohtuuttomia teknisiä esteitä

6. Tarjousten arviointi (100 %)

6.1 Hinta – 50 %

Vertailuhinta = projektin kokonaishinta + 12 kuukauden ylläpidon hinta

Vertailuhinta on pisteytystä varten.

Ylläpito ei sisälly sopimuksen hankintahintaan, vaan tilataan optiolla vuodelle 2026.

Pisteet:

Halvin vertailuhinta / tarjoajan vertailuhinta × 50 pistettä

6.2 Laatu – 50 %

A) Tekninen toteutus – 20 p

- sivupohjien ja lohkojen laatu
- modulaarisuus ja muokattavuus
- saavutettavuus
- ylläpidettävyyden ja toimittajariippumattomuus

B) Käytettävyys ja sivustorakenne – 20 p

- ehdotettu sivustorakenteen selkeys ja perusteltavuus
- navigaatio ja käyttäjäpolkujen loogisuus
- käyttäjälähtöisyys ja löydettävyys
- palvelutarjonnan- ja yhteystietojen toteutuksen toimivuus
- ratkaisun johdonmukaisuus ja perustelut
- siirtymävaiheen huomiointi

C) Projektinhallinta ja yhteistyö – 10 p

- projektisuunnitelman laatu
- työpajan toteutus
- yhteistyö visuaalisen ilmeen suunnittelijan kanssa
- yhteistyö tapahtumakalenteripalvelun kanssa
- testaus- ja luovutusprosessi

7. Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajalla tulee olla:

- vähintään kaksi WordPress-referenssiä, joista vähintään yksi julkiselta sektorilta
- avainhenkilöillä vähintään kolmen vuoden kokemus vastaavista projekteista
- tilaajavastuulain mukaiset asiakirjat (pyydetään vain valitulta tarjoajalta)

8. Ylläpito (optiovuosi 2026)

Tarjoaja ilmoittaa:

- 12 kuukauden ylläpidon hinnan
- ylläpidon, jonka vähimmäistaso on seuraava:
 - WordPress-ytimen tietoturva- ja versiopäivitykset
 - lisäosien tietoturva- ja versiopäivitykset, mukaan lukien päivitysristiriitojen selvitys ja korjaus
 - teeman ja räätälöityjen lohkojen päivitykset
 - säännöllinen tekninen valvonta ja ilmoitukset kriittisistä virheistä
 - varmuuskopiot ja tietoturvan seuranta
- Ylläpidon dokumentointi (esim. kuukausittain tai kvartaaliraportti)
- mikä ei sisälly ylläpitoon

9. Maksuehdot ja riskienhallinta

9.1 Maksuehdot

- maksuehto 14 päivää netto
- Aloitusmaksu (max 60 % hankintahinnasta) voidaan laskuttaa vuonna 2025 sopimuksen allekirjoituksen jälkeen
- loppuosa laskutetaan hyväksytyn luovutuksen jälkeen
- ei laskutuslisää

9.2 Kuntaa suojaava palautuslauseke

Mikäli hankintapäätös myöhemmin kumotaan oikaisuvaatimuksen tai valituksen johdosta ja sopimus joudutaan purkamaan, toimittaja sitoutuu palauttamaan tilaajalle tämän maksaman aloitusmaksun täysimääräisenä 30 päivän kuluessa purkupäätöksestä.

10. Aikataulu

- Tarjouspyyntö julkaistaan: 5.12.2025

- Kysymysten määräaika: 10.12.2025 klo 15.00 sähköisesti osoitteeseen:
- mikko.hulkkonen@rusko.fi
- Tarjousten määräaika: 17.12.2025 klo 12.00
- Hankintapäätös: viimeistään 31.12.2025
- Sopimus ja aloitusmaksu: joulukuu 2025
- Projektin aloitus: tammi–helmikuu 2026
- Sivusto valmis: 30.6.2026 mennessä

11. Lisätyöt (optiovuosi 2026)

Tarjoaja ilmoittaa lisätyötuntihinnan ja mahdolliset lisätyökokonaisuudet. Tilataan erillisellä päätöksellä.

12. Muut ehdot

- Tilaja voi keskeyttää hankinnan perustellusta syystä
- Tilaja varaa oikeuden olla hyväksymättä yhtään tarjousta
- Osatarjouksia ei hyväksytä
- Tarjoukset ovat julkisia asiakirjoja; liikesalaisuudet on merkittävä selvästi
- Sopimuksessa noudatetaan kunnan yleisiä sopimusehtoja

13. Tilajavastuulain mukaiset selvitykset (vain valitulta tarjoajalta)

Tarjoajilta ei edellytetä tilajavastuulain mukaisia selvityksiä tarjousvaiheessa.

Hankintayksikkö pyytää seuraavat dokumentit ainoastaan valitulta toimittajalta ennen sopimuksen allekirjoittamista:

- Kaupparekisteriote (alle 3 kk vanha)
- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus
- Selvitys eläkevakuuttamisesta (todistus maksetuista eläkemaksuista tai maksusuunnitelma)
- Selvitys rekisteröinneistä (tarvittaessa)

Jos valittu toimittaja kuuluu Tilajavastuu.fi / Vastuu Group -palveluun, eikä sen tiedoissa ole puutteita, erillisiä dokumentteja ei tarvitse toimittaa.

Mikäli valittu toimittaja ei kykene toimittamaan tilajavastuulain edellyttämiä selvityksiä, kunta voi hylätä tarjouksen tai siirtyä seuraavaksi parhaaseen tarjoajaan.

14. Tarjouksen toimittaminen

Tarjous toimitetaan sähköisesti osoitteeseen:

mikko.hulkkonen@rusko.fi 17.12.2025 klo 12:00 mennessä.